

RAGOSTA VINCENZO	ragioniere commercialista – revisore legale dei conti
TAVOLARIO ANDREA	dottore commercialista – revisore legale dei conti
RAGOSTA ANTONIO	dottore commercialista – revisore legale dei conti
RANUCCI FILIPPO	consulente del lavoro

Via F. Petrarca, 20 is.6 – 80123 - NAPOLI

COD.FISC.: RGSVCN59E20F839R

P.IVA : 07565350639

TEL: 0815753935 (Pbx) – 0812782652

FAX: 0812782652

WEBSITE: www.studioragosta.com

E-MAIL: consulenzafiscale@studioragosta.com - studioragosta@libero.it

consulenzalavoro@studioragosta.com

A TUTTE LE AZIENDE CLIENTI
LORO SEDI
DIREZIONE E/O UFFICIO AMMINISTRATIVO

Napoli, lì 08/04/2021

CIRCOLARE N. 7/2021

MODELLO 730/2021 ANNO D'IMPOSTA 2020

In vista della predisposizione dei modelli 730/2021 quale dichiarazione fiscale dei lavoratori dipendenti e pensionati, Vi ricordiamo che il termine di presentazione del modello al Caf o ad un professionista abilitato è fissato per il 30/09/2021. Invitiamo coloro che sono obbligati alla presentazione della dichiarazione dei redditi, ed in possesso dei requisiti per la compilazione del mod.730 (lavoratori dipendenti o pensionati), a contattare lo Studio che resta a disposizione per la predisposizione e l'invio telematico del mod.730/2021, sempreché, per motivi organizzativi dello studio, la documentazione venga consegnata **entro il 10/05/2021**.

Vi preghiamo di fornirci la documentazione completa ed in originale (comprese le prove per i pagamenti tracciabili come specificato di seguito), con una copia del documento di riconoscimento, nei termini sopra indicati.

Ricordiamo ai pensionati e ai dipendenti con periodo CIG nell'anno 2020 che non hanno provveduto a richiedere la Certificazione Unica 2021 (ex Cud) presso le sedi Inps e non in possesso delle credenziali per l'accesso al cassetto previdenziale Inps, che possono richiederla al numero verde Inps 800.43.43.20; in tal caso la Certificazione Unica 2021 verrà spedita presso l'indirizzo di residenza. In alternativa la stampa della CU potrà essere richiesta ad un qualsiasi **CAF/PATRONATO**

MODELLO UNICO PERSONE FISICHE ANNO D'IMPOSTA 2020 (UNICO PF 2021)

I contribuenti che non possiedono i requisiti per la compilazione del modello 730/2021 ed i titolari di partita Iva devono presentare la dichiarazione compilando il modello UNICO PF 2021, la cui presentazione può avvenire esclusivamente tramite CAF o professionisti abilitati.

I versamenti del saldo 2020 e dell'acconto 2021 riferiti all'IRPEF, addizionali, alla cedolare secca, imposta sostitutiva, IRAP e contributi IVS eccedenti il minimale, devono essere effettuati entro il 30/06/2021, oppure entro il 30/07/2021 con la maggiorazione dello 0,40%.

Pertanto si richiede di far pervenire allo studio la documentazione necessaria entro e non oltre il **30/05/2021**.

TRACCIABILITA' DETRAZIONI IRPEF

In vista della preparazione della documentazione occorrente per la dichiarazione dei redditi persone fisiche anno d'imposta 2020 (Unico Pf/2021 – 730/2021), come già comunicato nella circolare 2/2020, Vi ribadiamo che a partire dal 2020 la fruizione della detrazione del 19%, prevista per gli oneri di cui all'art. 15 TUIR e da altre disposizioni normative (quali ad esempio interessi passivi mutui prima casa, intermediazioni immobiliari per abitazione principale, spese mediche, veterinarie, funebri, frequenza scuole e università, assicurazioni rischio morte, erogazioni liberali, iscrizione ragazzi ad associazioni sportive, palestre, piscine ed altre strutture ed impianti sportivi, affitti studenti universitari, canoni abitazione principale, addetti all'assistenza personale nei casi di non autosufficienza, abbonamenti ai servizi di trasporto pubblico locale, regionale e interregionale) sarà subordinata al pagamento della spesa con **strumenti tracciabili** (versamento bancario o postale, carte di debito, carte di credito e prepagate, assegni bancari e circolari, pagamenti elettronici).

La disposizione non si applica alle detrazioni spettanti in relazione alle spese sostenute per l'acquisto di medicinali e di dispositivi medici, nonché le detrazioni per prestazioni sanitarie rese dalle strutture pubbliche o da strutture private accreditate al Servizio sanitario nazionale.

Pertanto dovranno essere consegnati allo studio, oltre ai documenti giustificativi delle suddette spese, la ricevuta cartacea della transazione/pagamento tracciabile (ricevuta bancomat, estratto conto, copia bollettini postali o del MAV e dei pagamenti con PagoPa). La ricevuta del pagamento non è necessaria solo nel caso in cui la fattura o ricevuta contengano la dichiarazione del cedente o prestatore del servizio che il pagamento è stato effettuato con pagamento tracciabile o dicitura analoga. Non sono ammesse aggiunte manuali sul documento di spesa.

SI RICORDA ALLE AZIENDE CLIENTI CHE TUTTE LE CIRCOLARI PRECEDENTI SONO CONSULTABILI E SCARICABILI DAL SITO WEB **WWW.STUDIORAGOSTA.COM**

STUDIO RAGOSTA