

RAGOSTA VINCENZO           ragioniere commercialista – revisore legale dei conti  
RAGOSTA ANTONIO         dottore commercialista – revisore legale dei conti  
RANUCCI FILIPPO           consulente del lavoro

Via F. Petrarca, 20 is.6 – 80123 - NAPOLI

COD.FISC.: RGSVCN59E20F839R

P.IVA         : 07565350639

TEL: 0815753935 (Pbx) – 0812782652

FAX: 0812782652

WEBSITE: www.studioragosta.com

E-MAIL: consulenzafiscale@studioragosta.com - studioragosta@libero.it

consulenzalavoro@studioragosta.com

A TUTTE LE AZIENDE CLIENTI  
LORO SEDI  
DIREZIONE E/O UFFICIO AMMINISTRATIVO

Napoli, lì 04/10/2023

### **CIRCOLARE N.4/2023**

#### **Bando per l'erogazione di Voucher per la partecipazione a fiere internazionali - Anno 2023**

La Camera di commercio di Napoli finanzia, mediante voucher, la competitività delle micro, piccole e medie imprese attraverso la partecipazione a fiere internazionali tenutesi in Italia e all'estero, contribuendo così allo sviluppo del sistema economico locale.

Il contributo è pari al 70% della spesa sostenuta per:

- diritto plateatico (spazio espositivo e diritti connessi);
- spese di assicurazione connesse all'evento
- inserimento dell'azienda nel catalogo dell'evento fieristico;
- servizi di interpretariato ed hostess;
- spese di incontri in fiera;
- allestimento e pulizia stand;
- facchinaggio in fiera;
- realizzazione di materiale e/o iniziative di tipo promozionale/commerciale, da utilizzare in fiera e strettamente riconducibili alla fiera stessa (es: cataloghi, brochure, listini e schede tecniche in lingua straniera);
- spese di spedizione di campionari e materiale espositivo e relativi servizi accessori;

Tutte le spese devono essere sostenute unicamente nel periodo ricompreso tra la data di presentazione della domanda ed il 30/04/2024.

Il contributo verrà erogato considerando i seguenti massimali:

- € 3.000,00 (tremila/00 euro) al netto di IVA, per ogni istanza presentata per la partecipazione a fiere regionali;
- € 4.500,00 (quattromilacinquecento/00 euro) al netto di IVA, per ogni istanza presentata per la partecipazione a fiere nazionali;
- € 7.000,00 (settemila/00 euro) al netto di IVA, per ogni istanza presentata per la partecipazione a fiere all'estero.

**A pena di esclusione, le richieste di voucher devono essere trasmesse esclusivamente in modalità telematica a partire dalle ore 11,00 del 10 ottobre 2023 fino alle ore 20,00 del 10 novembre 2023.**

Di seguito la documentazione necessaria per la presentazione della domanda:

- modulo di procura per l'invio telematico (sottoscritto con firma autografa del titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente, acquisito tramite scansione e allegato, con firma digitale, valida, dell'intermediario);
- copia del documento di identità del titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente.
- Preventivi di spesa e/o fatture, che devono essere redatti in euro e in lingua italiana o accompagnati da una sintetica traduzione e intestati all'impresa richiedente e dagli stessi si devono evincere con chiarezza le singole voci di costo (i preventivi di spesa dovranno essere predisposti su propria carta intestata da soggetti regolarmente abilitati – non saranno ammessi auto preventivi;

- Modello F24 relativo al versamento dell'imposta di bollo di € 16, come da fac-simile (salvo i casi di esenzione);
- Copia del DURC regolare in corso di validità alla data di presentazione o eventuale dichiarazione, sotto forma di autocertificazione, di esenzione dal rilascio del DURC;

Le fatture dovranno riportare la dicitura: "spesa agevolata ai sensi del Bando della CCIAA di Napoli Voucher Internazionalizzazione Fiere anno 2023 - Codice unico di progetto (CUP) n....." comunicato all'impresa con il provvedimento di concessione da parte della CCIAA; a tal fine si precisa che, nel caso di fatture elettroniche ricevute senza l'apposizione di predetta dicitura l'acquirente potrà stampare il documento annotando sulla copia cartacea con scritta indelebile la dicitura di cui sopra a firma autografa del Legale Rappresentante dell'Impresa, e conservare insieme allo stesso.

In seguito alla concessione del Voucher sarà necessario produrre in sede di rendicontazione la seguente documentazione:

- copia delle fatture e degli altri documenti di spesa, debitamente quietanzati ed in copia conforme ai sensi del DPR 445/2000, contenenti le diciture di cui detto in precedenza
- copia dei pagamenti effettuati esclusivamente mediante transazioni bancarie verificabili (ri.ba., assegno, bonifico, ecc.);
- una relazione finale firmata digitalmente dal Legale Rappresentante dell'impresa beneficiaria del voucher e di consuntivazione delle attività realizzate;
- documentazione comprovante l'effettiva partecipazione alla/e manifestazioni fieristiche (ad esempio: copia dei pass entrata in fiera, foto dello stand ecc...);
- la dimostrazione dell'eventuale (se previsto in domanda) inserimento nel/nei cataloghi dell'evento fieristico per il quale è stato richiesto il contributo.

SI RICORDA ALLE AZIENDE CLIENTI CHE TUTTE LE CIRCOLARI PRECEDENTI SONO CONSULTABILI E SCARICABILI DAL SITO WEB [WWW.STUDIORAGOSTA.COM](http://WWW.STUDIORAGOSTA.COM)

**STUDIO RAGOSTA**